

Административная процедура
11.12².1. Принятие решения об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма

УТВЕРЖДЕНА ПОСТАНОВЛЕНИЕМ МИНИСТЕРСТВА СПОРТА И ТУРИЗМА
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
12 декабря 2022 г. № 55

Предварительное консультирование (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00; выходной – суббота, воскресенье) проводится начальником отдела спорта и туризма райисполкома Гимбут Татьяной Викторовной, тел. 5 49 97, по адресу:

г.Речица, ул. Советская, 40, каб. 1. **Осуществление указанной административной процедуры** выполняет (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00; выходной – суббота, воскресенье) начальник отдела спорта и туризма райисполкома Гимбут Татьяна Викторовна, тел. 5 49 97, по адресу: г.Речица, ул. Советская, 40, каб. 1. Во время его отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является старший инспектор отдела спорта и туризма Речицкого райисполкома Калинина Валерия Александровна (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье), тел. 5 47 92, г.Речица, ул. Советская, 40, каб. 2.

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 1 этаж, служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета.

Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма	По типовой форме установленной приложением 1 к постановлению Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 28 ноября 2022 г. № 50	в письменной форме: - в ходе приема заинтересованного лица
согласие собственника (собственников) жилого	свободная форма	

дома на использование жилого дома для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере агротуризма		
--	--	--

запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета справка, содержащая сведения о записях актов гражданского состояния справки о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых домах в населенном пункте по месту их жительства (пребывания) выписки из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок».	

Срок осуществления административной процедуры	30 дней
Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно

Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная)
---	---

	и (или) письменная форма)
Гомельский областной исполнительный комитет	письменная

В соответствии с частью первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28.10.2008 №433-З "Об основах административных процедур" при обращении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы:

подтверждающие служебное положение руководителя юридического лица, а также удостоверяющие его личность;

подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;

подтверждающие полномочия представителя заинтересованного лица.

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Гомельский областной исполнительный комитет: г. Гомель, пр. Ленина, 2, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже

Приложение к Регламенту
административной
процедуры,
осуществляемой в
отношении субъектов
хозяйствования, по
подпункту 11.122 .1
«Принятие решения об
осуществлении
деятельности по оказанию
услуг в сфере
агротуризма»

Форма

(наименование _____ районного
исполнительного комитета)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агротуризма

Прошу _____
(наименование районного исполнительного комитета)

выдать решение об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере
агротуризма.

Сведения о заявителе: _____
(наименование (фирменное наименование)

сельскохозяйственной организации, учетный номер плательщика

сельскохозяйственной организации)

(наименование государственного органа, иной государственной организации,

осуществивших государственную регистрацию сельскохозяйственной организации)

_____ (место
нахождения сельскохозяйственной организации,

контактные данные (номер телефона, в том числе мобильный)

К заявлению прилагается согласие собственника (собственников) жилого дома на
использование жилого дома для осуществления деятельности по оказанию услуг в
сфере агротуризма.

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы, должность руководителя
сельскохозяйственной организации или
уполномоченного им лица)