

Административная процедура

(согласно единому перечню административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548)

3.16.1. Получение разрешительной документации на проектирование, возведение, реконструкцию, реставрацию объекта или его снос, установку зарядных станций, благоустройство на землях общего пользования объекта, внесение в нее изменения

Постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27.01.2022 № 11 «Об утверждении регламента административной процедуры»

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним	служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу г. Речица, пл. Октября 2, 1 этаж, тел: 5-47-70; 6-58-63 режим работы: понедельник, среда, пятница 8.00 - 17.00; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00; вторник, четверг: 11.00 - 20.00; обеденный перерыв: 15.00 - 16.00 суббота 9.00 - 13.00; воскресенье – выходной
Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры	местный исполнительный и распорядительный орган
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	<i>при предоставлении земельного участка:</i> заявление обзорная схема размещения объекта строительства декларация о намерениях обоснование инвестиций в случаях, когда его разработка предусмотрена законодательством

***при возведении, реконструкции,
реставрации объекта
на предоставленном земельном участке:***

заявление

обзорная схема размещения объекта
строительства

декларация о намерениях

согласие участников долевого
собственности

согласие арендодателя (при
осуществлении реконструкции
арендатором)

обоснование инвестиций в случаях,
когда его разработка предусмотрена
законодательством

согласие залогодержателя (при
наличии)

согласие землепользователя(ей) (при
наличии)

***при сносе неиспользуемых объектов
и иных объектов:***

заявление

обзорная схема размещения объекта
строительства

декларация о намерениях

согласие собственника объекта,
подлежащего сносу (в случае нахождения
объекта в оперативном управлении,
хозяйственном ведении)

документ, подтверждающий
балансовую принадлежность, либо
выписка из него, за исключением объектов,
информация о которых содержится в
едином государственном регистре
недвижимого имущества, прав на него и
сделок с ним

согласие залогодержателя (при
наличии)

согласие землепользователя(ей) (при
наличии)

при благоустройстве:

	заявление обзорная схема размещения объекта строительства декларация о намерениях на установку зарядных станций заявление обзорная схема размещения зарядной станции декларация о намерениях в случае необходимости отступления от требований разрешительной документации на проектирование, возведение, реконструкцию, реставрацию, благоустройство на землях общего пользования объекта, снос, в том числе разрешительной документации на установку зарядных станций для электромобилей (далее – разрешительная документация на строительство): заявление о выдаче решения о внесении изменений в разрешительную документацию на строительство декларация о намерениях сопоставительная таблица изменения основных проектных решений сопоставительная таблица изменений технико-экономических показателей в случае смены заказчика и (или) его наименования, изменения адреса зарегистрированного объекта недвижимого имущества: заявление договор купли-продажи объекта недвижимого имущества (при наличии) акт приема-передачи справка об изменении адреса (в случае изменения адреса объекта)
Размер платы, взимаемой при осуществлении	Плата за услуги Наименование получателя платежа -

административной процедуры	КАПУП «Архпроект» Адрес: 247500, г.Речица, ул. Советская, 80 Р/с № ВУ41ВАРВ30124201900130000000 ОАО «Белагропромбанк» г. Минск БИК ВАРВВУ2Х УНП 400025027 ОКПО 28893014 Тел./факс: (02340) 5-45-82, 5-43-17
Максимальный срок осуществления административной процедуры	20 рабочих дней со дня оплаты по договору подряда – для всех объектов, за исключением зарядных станций 15 рабочих дней – для зарядных станций
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых(принимаемого) при осуществлении административной процедуры	до приемки в установленном порядке объекта в эксплуатацию либо до истечения сроков, установленных в разрешительной документации на строительство до истечения сроков, установленных в разрешительной документации на строительство - при сносе неиспользуемых объектов и иных объектов; при благоустройстве
Документы и (или) сведения, запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами	информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества
Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры	Лаханская Алеся Анатольевна начальник отдела архитектуры и строительства райисполкома осуществление указанной административной процедуры выполняет директор КАПУП «Архпроект» Чумакова Ольга Николаевна, по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, каб.4-13

_____ 20__ г.

Речицкий районный исполнительный
комитет

(наименование организации) (ФИО ИП)

(место нахождения ЮЛ, адрес регистрации ИП)

(регистрационный номер в ЕГР ЮЛ и ИП)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о получение разрешительной документации на проектирование,
возведение, реконструкцию, реставрацию объекта или его снос,
установку зарядных станций, благоустройство на землях общего
пользования объекта, внесение в нее изменения

Прошу выдать разрешительную документацию на проектирование,
возведение, реконструкцию, реставрацию объекта или его снос, установку
зарядных станций, благоустройство на землях общего пользования
объекта, внесение в нее изменения: « _____
(наименование объекта)

»

Вид работ: _____
(указать вид работ: проектирование, возведение, реконструкцию, реставрацию, капитальный ремонт,
благоустройство, снос объекта)

Расположенного по адресу: _____

В составе разрешительной документации предусмотреть (нужное
отметить):

1. ☐ Решение.
2. ☐ Архитектурно-планировочное задание.
3. Технические условия:

-
-

4. Технические требования:

-
-

Перечень прилагаемых документов:

-
-
-

Уведомление о принятом административном решении направить:

- ☐ посредством смс оповещения
- ☐ по почте
- ☐ иное

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)
или уполномоченное им лицо или представитель
заинтересованного лица

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение А
(обязательное)

Перечень сведений, приводимых в декларации о намерениях

А.1 Декларация о намерениях на реализацию инвестиционного проекта для объектов производственного назначения

- 1 Инвестор (заказчик) – адрес и реквизиты.
- 2 Местоположение (район, пункт) намечаемого к строительству объекта (с указанием возможных вариантов размещения) или намечаемого к разработке (добыче) месторождения.
- 3 Наименование объекта строительства, его технические и технологические данные:
 - сведения о функциональном назначении объекта строительства;
 - предполагаемый объем производства промышленной продукции (оказания услуг) в стоимостном выражении в целом и по основным видам в натуральном выражении;
 - планируемые сроки строительства и ввода объекта в эксплуатацию.
- 4 Примерная численность рабочих и служащих, источники удовлетворения потребности в рабочей силе.
- 5 Сводная ведомость инженерных нагрузок объекта при возведении, реконструкции и реставрации, содержащая расчетные показатели нагрузок инженерного оборудования объекта (водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, водоотведения, телефонизации, радиофикации, диспетчеризации).
- 6 Потребность в земельных ресурсах (с соответствующим обоснованием примерного размера земельного участка и сроков его использования).
- 7 Возможное влияние объекта строительства на окружающую среду:
 - виды воздействия на компоненты природной среды (типы нарушений, наименование и количество ингредиентов-загрязнителей);
 - возможность аварийных ситуаций (вероятность, масштаб, продолжительность воздействия).
- 8 Объемы и источники финансирования намечаемой деятельности, учредители, участвующие пайщики, финансовые институты, коммерческие банки, кредиты.
- 9 Информация об имеющихся земельных сервитутах и сведения, обусловленные изменением существующих проектных решений (при реконструкции, реставрации, модернизации и ремонте существующих объектов).

А.2 Декларация о намерениях на реализацию инвестиционного проекта для объектов жилищно-гражданского назначения

- 1 Инвестор (заказчик) – адрес и реквизиты.
- 2 Местоположение (район, пункт) намечаемого к строительству объекта (с указанием возможных вариантов размещения) или намечаемого к разработке (добыче) месторождения.
- 3 Наименование объекта строительства, его технические и технологические данные:
 - сведения о функциональном назначении объекта строительства;
 - основные показатели жилых и общественных зданий, их назначение (этажность, число секций и квартир, общая площадь квартир и площадь жилого здания, вместимость или пропускная способность);
 - планируемые сроки строительства и ввода объекта в эксплуатацию.
- 4 Сводная ведомость инженерных нагрузок объекта при возведении, реконструкции и реставрации, содержащая расчетные показатели нагрузок инженерного оборудования объекта (водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, водоотведения, телефонизации, радиофикации, диспетчеризации).
- 5 Потребность в земельных ресурсах (с соответствующим обоснованием примерного размера земельного участка и сроков его использования).
- 6 Объемы и источники финансирования намечаемой деятельности, учредители, участвующие пайщики, финансовые институты, коммерческие банки, кредиты.

7 Информация об имеющихся земельных сервитутах и сведения, обусловленные изменением существующих проектных решений (при реконструкции, реставрации, модернизации и ремонте существующих объектов).

А.3 Декларация о намерениях на реализацию инвестиционного проекта для объектов инженерной и транспортной инфраструктуры

1 Инвестор (заказчик) – адрес и реквизиты.

2 Местоположение (район, пункт) намечаемого к строительству объекта (с указанием возможных вариантов размещения) или намечаемого к разработке (добыче) месторождения.

3 Наименование объекта строительства, его технические и технологические данные:

- сведения о функциональном назначении объекта строительства;
- предполагаемый объем производства промышленной продукции (оказания услуг) в стоимостном выражении в целом и по основным видам в натуральном выражении;
- планируемые сроки строительства и ввода объекта в эксплуатацию.

4 Сводная ведомость инженерных нагрузок объекта при возведении, реконструкции и реставрации, содержащая расчетные показатели нагрузок инженерного оборудования объекта (водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, водоотведения, телефонизации, радиофикации, диспетчеризации).

5 Потребность в земельных ресурсах (с соответствующим обоснованием примерного размера земельного участка и сроков его использования).

6 Возможное влияние объекта строительства на окружающую среду:

- виды воздействия на компоненты природной среды (типы нарушений, наименование и количество ингредиентов-загрязнителей);
- возможность аварийных ситуаций (вероятность, масштаб, продолжительность воздействия).

7 Объемы и источники финансирования намечаемой деятельности, учредители, участвующие пайщики, финансовые институты, коммерческие банки, кредиты.

8 Информация об имеющихся земельных сервитутах и сведения, обусловленные изменением существующих проектных решений (при реконструкции, реставрации, модернизации и ремонте существующих объектов).