

## Административная процедура

(согласно единому перечню административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548)

### 6.34.1. Получение разрешения на удаление или пересадку объектов растительного мира

[Постановление Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 28 января 2022 г. № 16 \(8/38117\) Об утверждении регламентов административных процедур в области охраны и использования объектов животного и растительного мира](#)

|                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним                               | служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу г. Речица, пл. Октября 2, 1 этаж, тел: 5-47-70; 6-58-63<br>режим работы:<br>понедельник, среда, пятница 8.00 - 17.00;<br>обеденный перерыв: 13.00 - 14.00;<br>вторник, четверг: 11.00 - 20.00;<br>обеденный перерыв: 15.00 - 16.00<br>суббота 9.00 - 13.00;<br>воскресенье – выходной |
| Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры | местный исполнительный и распорядительный орган, администрация индустриального парка «Великий камень»                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры)                                                          | заявление на удаление, пересадку объектов растительного мира                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры                                                                                          | бесплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Максимальный срок осуществления                                                                                                                               | 1 месяц                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| административной процедуры                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых(принимаемого) при осуществлении административной процедуры | 1 год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Документы и (или) сведения, запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами                           | <p>заключение о подтверждении обстоятельств, препятствующих эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов организации, указанные в частях пятой–седьмой статьи 37<sup>3</sup> Закона Республики Беларусь «О растительном мире»</p> <p>заклучение о подтверждении ненадлежащего качественного состояния деревьев, кустарников</p>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры                                                           | <p><b>Налегач Виталий Адамович</b> — исполняющий обязанности генерального директора, главный инженер коммунального унитарного предприятия «Речицкий райжилкомхоз» (далее – КУП «РЖКХ»)</p> <p><b>осуществление указанной административной процедуры и выполняет</b> ведущий инженер жилищного отдела КУП «Речицкий райжилкомхоз» <b>Дудова Татьяна Николаевна</b> по адресу: г.Речица, ул. Ленина, 52, каб. 116, тел. 3 83 03; лицо, ее заменяющее, по адресу: г.Речица, ул. Ленина, 52, каб. 113, тел. 3 82 60. (с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье)</p> |

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Речицкий районный исполнительный  
комитет

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(ФИО ИП)

\_\_\_\_\_  
(место нахождения ЮЛ, адрес регистрации ИП)

\_\_\_\_\_  
(регистрационный номер в ЕГР ЮЛ и ИП)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о получении разрешения на удаление или пересадку объектов  
растительного мира

Просим выдать разрешение на \_\_\_\_\_  
(удаление /пересадку)

объектов растительного мира, расположенных по адресу:

\_\_\_\_\_

основания для удаления объектов растительного мира

\_\_\_\_\_

основания для пересадки объектов растительного  
мира \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Вид<br>(порода) | Количественный<br>параметр (штук,<br>погонных метров,<br>квадратных метров) | Место<br>расположения | Планируемое место<br>расположения<br>объектов<br>растительного мира в<br>случае пересадки<br>объектов<br>растительного мира |
|----------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                 |                                                                             |                       |                                                                                                                             |
|          |                 |                                                                             |                       |                                                                                                                             |
|          |                 |                                                                             |                       |                                                                                                                             |
|          |                 |                                                                             |                       |                                                                                                                             |

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии),  
представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

- 
- 
- 

Уведомление о принятом административном решении направить:

☐ посредством смс оповещения

- ☐ по почте
- ☐ иное

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)  
или уполномоченное им лицо или представитель  
заинтересованного лица

фамилия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы,