

## Административная процедура

(согласно единому перечню административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548)

### 8.14.1. Согласование наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве

[Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь 22 марта 2022 г. № 23Об утверждении регламентов административных процедур в области защиты прав потребителей и рекламы](#)

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним	служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу г. Речица, пл. Октября 2, 1 этаж, тел: 5-47-70; 6-58-63 режим работы: понедельник, среда, пятница 8.00 - 17.00; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00; вторник, четверг: 11.00 - 20.00; обеденный перерыв: 15.00 - 16.00 суббота 9.00 - 13.00; воскресенье – выходной
Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссия, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры	Минский горисполком, городской (города областного подчинения), районный исполкомы
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры)	заявление о согласовании содержания наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве  макет наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве, за исключением случая согласования содержания наружной мультимедийной рекламы

ролик наружной мультимедийной рекламы – для согласования содержания наружной мультимедийной рекламы

фотография транспортного средства с обозначением места размещения рекламы – для согласования содержания рекламы на транспортном средстве

копия аттестата, квалификационного аттестата, свидетельства или иного документа, удостоверяющего право организации или гражданина на осуществление рекламируемой деятельности, – для согласования наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве, содержащей информацию о деятельности, осуществляемой на основании такого аттестата, квалификационного аттестата, свидетельства или иного документа, удостоверяющего право организации или гражданина на осуществление такой деятельности

копия документа об оценке соответствия или иного документа, подтверждающего обязательную оценку соответствия рекламируемых товаров (работ, услуг), подлежащих обязательному подтверждению соответствия, обязательной оценке соответствия в иных формах, если наличие такого документа предусмотрено актами законодательства, международными договорами Республики Беларусь, международно-правовыми актами, составляющими право Евразийского экономического союза

копия результатов исследований или иной документ, подтверждающие

преимущество рекламируемых товаров (продукции, работ, услуг), организации или гражданина, производственного объекта, торгового объекта или иного объекта обслуживания перед другими товарами (продукцией, работами, услугами), организациями или гражданами, производственными объектами, торговыми объектами или иными объектами обслуживания, – для согласования наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве, содержащей слова в превосходной степени или иные слова, создающие впечатление о таком преимуществе

копия письма или иного документа о согласии гражданина Республики Беларусь или его законного представителя на использование в рекламе фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) (далее – имя), псевдонима, образа или высказывания гражданина Республики Беларусь, за исключением случая, когда законодательством допускается использование в рекламе имени, псевдонима, образа или высказывания гражданина Республики Беларусь без его согласия или согласия его законного представителя, – для согласования наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве, содержащей имя, псевдоним, образ или высказывание гражданина Республики Беларусь, не являющегося рекламодателем

копия документа, подтверждающего право на использование в рекламе наименования организации, товарного знака и (или) знака обслуживания, эмблемы и иной символики, изображения имущества организации

	или гражданина, – для согласования наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве, содержащей наименование организации, товарный знак и (или) знак обслуживания, эмблему и иную символику, изображение имущества организации или гражданина, не являющихся
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	10 рабочих дней при согласовании наружной рекламы, а при согласовании рекламы на транспортном средстве – 5 рабочих дней
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых(принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно
Документы и (или) сведения, запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами	сведения о достоверности информации, содержащейся в рекламе лекарственных препаратов, методов оказания медицинской помощи, работ и (или) услуг, составляющих медицинскую деятельность, изделий медицинского назначения, медицинской техники, биологически активных добавок к пище, и соответствии этой информации требованиям пунктов 2 и 3, 5–8 статьи 15 и пунктов 2–5 статьи 15 <sup>1</sup> Закона Республики Беларусь «О рекламе»
Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры	<b>Козлова Елена Анатольевна</b> - начальник отдела торговли и услуг райисполкома <b>осуществление указанной административной процедуры</b> выполняет главный специалист отдела торговли и услуг райисполкома <b>Елкина</b>

	<p><b>Наталья Валерьевна</b>, телефон 8(2340) 3 64 43 в периоды её отсутствия главный специалист отдела торговли и услуг Речицкого райисполкома. <b>Козинец Елена Сергеевна</b> тел. 8(2340) 3 65 58 по адресу: г. Речица, пл. <b>Октября, 6, каб. 1-8</b> ежедневно с 8.00 до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье</p>
--	--

Приложение  
к Положению о порядке  
согласования содержания  
наружной рекламы и рекламы  
на транспортном средстве

Форма

\_\_\_\_\_  
(наименование местного исполнительного  
и распорядительного органа)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

#### **о согласовании содержания наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве**

Прошу согласовать содержание наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве (нужное подчеркнуть).

Сведения о рекламодателе:

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

\_\_\_\_\_

учетный номер плательщика \_\_\_\_\_  
место нахождения (место жительства или место пребывания) \_\_\_\_\_

номер контактного телефона \_\_\_\_\_

Сведения о представителе рекламодателя (если рекламодатель представляет заявление в местный исполнительный и распорядительный орган через своего представителя):

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

\_\_\_\_\_

учетный номер плательщика \_\_\_\_\_  
место нахождения (место жительства или место пребывания) \_\_\_\_\_

номер контактного телефона \_\_\_\_\_  
оператор наружной рекламы (да/нет) \_\_\_\_\_

Сведения о средстве наружной рекламы, на котором планируется размещение (распространение) рекламы:

вид средства наружной рекламы \_\_\_\_\_

адрес (адресные ориентиры) места размещения средства наружной рекламы

\_\_\_\_\_

номер разрешения на размещение средства наружной рекламы \_\_\_\_\_

дата утверждения паспорта средства наружной рекламы \_\_\_\_\_

Сведения о транспортном средстве, на котором планируется размещение (распространение) рекламы:

вид транспортного средства \_\_\_\_\_

регистрационный номер (если транспортное средство подлежит государственной регистрации) \_\_\_\_\_

место нахождения юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя, являющихся владельцами транспортного средства \_\_\_\_\_

---

Информация о согласовании наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве (в случае, если наружная реклама, реклама на транспортном средстве подлежит согласованию с другими государственными органами):

наименование государственного органа, осуществившего согласование,

---

дата согласования \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ листах:

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления)