

Административная процедура

(согласно единому перечню административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548)

8.6.1. Согласование схемы рынка, в том числе с государственной ветеринарной службой, на размещение зооботанического рынка, рынка, на котором осуществляется продажа продовольственных товаров, в том числе сельскохозяйственной продукции

[Постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12 января 2022 г. № 5 \(8/37775\) Об утверждении регламентов административных процедур в области торговли и общественного питания](#)

<p>Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним</p>	<p>служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу г. Речица, пл. Октября 2, 1 этаж, тел: 5-47-70; 6-58-63 режим работы: понедельник, среда, пятница 8.00 - 17.00; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00; вторник, четверг: 11.00 - 20.00; обеденный перерыв: 15.00 - 16.00 суббота 9.00 - 13.00; воскресенье – выходной</p>
<p>Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры</p>	<p>районный, городской исполкомы (кроме г. Минска), местная администрация района в г. Минске, администрация индустриального парка «Великий камень»</p>
<p>Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры)</p>	<p>заявление о согласовании проведения ярмарки документ, подтверждающий согласие правообладателя земельного участка, капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения или их части (далее в настоящем пункте – недвижимое имущество) на проведение в (на) них ярмарки (не представляется, если правообладателем недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, является организатор ярмарки или уполномоченный орган, если организатор ярмарки заключил договор аренды (безвозмездного</p>

	пользования) с правообладателем недвижимого имущества, который предусматривает на период действия договора организацию ярмарок с использованием недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, ярмарка проводится на землях общего пользования)
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	10 дней
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых(принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно
Документы и (или) сведения, запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами	не запрашиваются
Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры	Козлова Елена Анатольевна -начальник отдела торговли и услуг райисполкома осуществление указанной административной процедуры выполняет главный специалист отдела торговли и услуг райисполкома Козинец Елена Сергеевна тел. 8(2340) 3 65 58 в периоды её отсутствия главный специалист отдела торговли и услуг Речицкого райисполкома Елкина Наталья Валерьевна , телефон 8(2340) 3 64 43. по адресу: г. Речица, пл. Октября, 6, каб. 1-8 ежедневно с 8.00 до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье

_____ 20__ г.

Речицкий районный исполнительный
комитет

_____ (наименование организации)

_____ (ФИО ИП)

_____ (место нахождения ЮЛ, адрес регистрации ИП)

_____ (регистрационный номер в ЕГР ЮЛ и ИП)

_____ (наименование гос. органа, гос. организации,

_____ осуществивших государственную регистрацию ЮЛ, ИП

_____ тел./ факс _____

_____ электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании схемы рынка, в том числе с государственной ветеринарной службой, на размещение зооботанического рынка, рынка, на котором осуществляется продажа продовольственных товаров, в том числе сельскохозяйственной продукции

1. _____
(полное и краткое наименование организации, (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения (место жительства)

_____, _____, _____, _____, _____ (индекс) _____ (область

_____, _____, _____, _____, _____
(район/район города) (населенный пункт) (улица, проспект и т.д.) (дом) (корпус)
(офис)

_____ (контактный телефон, факс, электронный адрес)

3. Номер в Едином государственном регистре

_____ Дата регистрации «___» _____ г. Регистрирующий орган

Прошу выдать разрешение на _____

_____ (создание рынка, согласование схемы рынка)

или внесение

_____ (изменений и (или) дополнений в разрешение на создание рынка, схему рынка)

_____ (наименование, тип и специализация рынка)

Место нахождения рынка _____

_____ (населенный пункт) _____ (улица, проспект и т.д.) _____ (дом) _____ (корпус)

(офис)

_____ (контактный телефон, факс, электронный адрес)

Информация о рынке:

начало работы в _____ час.

окончание работы: в _____ час.

обеденный перерыв: с _____ час. до _____ час.

выходные дни: _____

санитарный день: _____

Количество торговых мест _____, в том числе: для продажи сельскохозяйственной продукции _____ и (не прошедших промышленной переработки, производителями этой продукции, в том числе физическими лицами, ведущими личные подсобные хозяйства или занимающимися садоводством, огородничеством, животноводством (на универсальном и продукции рыбоводства _____ сельскохозяйственных рынках) торговых объектов _____ объектов общественного питания _____ объектов бытового обслуживания _____ иных объектов (банкоматов и т.п.) _____

Достоверность указанных сведений подтверждаю.

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

-
-
-

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)
или уполномоченное им лицо или представитель
заинтересованного лица

фамилия)

(подпись)

(инициалы,