

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.1.15 Принятие решения об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое

Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним: служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу г. Речица, пл. Октября, 2, 1 этаж, **режим работы:** понедельник, среда, пятница 8.00 - 17.00; вторник, четверг: 11.00 - 20.00, суббота 9.00 - 13.00; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00 (понедельник, среда, пятница); 15.00 - 16.00 (вторник, четверг), воскресенье – выходной

Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры – районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

заявление;
технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение.

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры - 15 дней со дня подачи заявления

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры - бессрочно

Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры — исполняющий обязанности генерального директора, главный инженер коммунального унитарного предприятия «Речицкий райжилкомхоз» (далее – КУП «РЖКХ») Пузан Георгий Владимирович

Осуществление указанной административной процедуры и выполняет ведущий инженер жилищного отдела КУП «Речицкий

райжилкомхоз» Дудова Татьяна Николаевна по адресу: г.Речица, ул. Ленина, 52, каб. 116, тел. 3 83 03; лицо, ее заменяющее, по адресу: г.Речица, ул. Ленина, 52, каб. 113, тел. 3 82 60. (с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье)

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже

« ___ » _____ 20__ г.

Речицкий районный исполнительный комитет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

л/н _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о принятии решения об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое

Прошу принять решение об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое принятое Речицким районным исполнительным комитетом от _____ № _____ в связи с тем, что

_____ (причина отмены решения)

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;

Уведомление о принятом административном решении направить:

- посредством смс оповещения
- по почте

ПОДПИСЬ ЗАЯВИТЕЛЯ

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ (АП 1.1.15)

«01»_01__2022г.

Речицкий районный исполнительный комитет

Фамилия Иванов

Имя Иван

Отчество Иванович

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

Гомельская область, г Речица, ул Наумова д
22

л/н

Тел. 8029-111-11-11 _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о принятии решения об отмене решения о переводе жилого
помещения в нежилое

Прошу принять решение об отмене решения о переводе жилого
помещения в нежилое принятое Речицким райисполкомом от **03.01.2014 г.**
№ 1 в связи с тем, что **планирую произвести капитальный ремонт дома.**

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых
вместе с заявлением заинтересованного лица:

- **технический паспорт**

- **документ, подтверждающий правособственности на нежилое помещение**

Уведомление о принятом административном решении направить:

посредством смс оповещения

по почте

_____ Иванов _____

подпись заявителя