

### **1.1.1. Принятие решения об обмене жилых помещений**

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет ведущий инженер жилищного отдела КУП «Речицкий райжилкомхоз» Дудова Татьяна Николаевна по адресу: г.Речица, ул. Ленина, 52, каб. 116, тел. 3 83 03; во время её отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является Фурсеева Татьяна Ивановна, начальник жилищного отдела или лицо, ее заменяющее, назначенное в установленном порядке, по адресу: г.Речица, ул. Ленина, 52, каб. 113, тел. 3 82 60.

**Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а при необходимости – о порядке их заполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: г.Речица, ул. Ленина, 52, каб. 116.**

заявление;

паспорта граждан Республики Беларусь или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, проживающих в обмениваемом жилом помещении;

письменное согласие проживающих совместно с нанимателем совершеннолетних членов его семьи, а также иных граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования обмениваемым жилым помещением;

письменное согласие отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, удостоверенное нотариусом либо другим должностным лицом, имеющим право совершать такое нотариальное действие (далее – удостоверенное нотариально), - в случае отсутствия их подписи на заявлении об обмене жилого помещения;

документы, подтверждающие родственные отношения, - в случае вселения в жилое помещение в порядке обмена в качестве члена семьи или объединения граждан в одну семью для совместного проживания;

Срок осуществления административной процедуры	1 месяц со дня подачи заявления
Плата за осуществление административной процедуры	бесплатно
Срок действия решения	1 месяц, при междугороднем обмене – 2 месяца

**Перечень самостоятельно запрашиваемых КУП «Речицкий райжилкомхоз» документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами (при желании эти документы гражданин может представить самостоятельно) в соответствии с решением Гомельского областного исполнительного комитета от 18 мая 2015 г. № 430:**

согласие органов опеки и попечительства (в случае проживания в жилом помещении несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении либо признанных нуждающимися в государственной защите, или граждан, признанных недееспособными или ограниченными в дееспособности судом, или закрепления этого жилого помещения за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей);

справки о месте жительства и составе семьи или копии лицевого счетов на обмениваемые жилые помещения;

сведения о признании жилого дома, в котором находится обмениваемое жилое помещение, находящимся в аварийном состоянии или грозящим обвалом, подлежащим сносу или переводу в нежилое, непригодным для проживания;

сведения о том, что жилой дом, в котором находится обмениваемое жилое помещение, подлежит капитальному ремонту с переустройством и (или) перепланировкой;

заключение врачебно-консультационной комиссии о наличии у гражданина заболеваний, указанных в перечне, определяемом Министерством здравоохранения Республики Беларусь, при наличии которых признается невозможным совместное проживание с лицами, страдающими ими, в одной комнате или однокомнатной квартире, – в случае предоставления во владение и пользование в результате обмена жилого помещения, в котором проживают несколько нанимателей;

сведения о выселении из обмениваемого жилого помещения в судебном порядке родителей, являющихся обязанными лицами;

сведения о наличии (отсутствии) наложения ареста или запрета на отчуждение.

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок его заполнения приведены ниже.

Заполненное заявление подается по адресу: г.Речица, ул. Ленина, 52, каб. 116.

*Образец заявления*

Приложение к постановлению  
Министерства жилищно-коммунального  
хозяйства Республики Беларусь  
01.12.2005 N 50

**Исполнительный и  
распорядительный  
орган (орган по обмену жилых  
помещений)**

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного и распорядительного органа (органа по обмену жилых помещений))

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (если таковое имеется))

\_\_\_\_\_  
(адрес постоянного проживания)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
ОБ ОБМЕНЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

Прошу разрешить обмен \_\_\_\_\_  
(квартиры, изолированного жилого

\_\_\_\_\_ (помещения, одноквартирного жилого дома, части жилого помещения)

состоящего из \_\_\_\_\_ комнат общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м  
в одноквартирном жилом доме \_\_\_\_\_ комнатной квартире  
(*ненужное зачеркнуть*) на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (квартиру, изолированное жилое помещение, одноквартирный жилой дом, часть жилого помещения)

состоящего из \_\_\_\_\_ комнат общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м  
в одноквартирном жилом доме \_\_\_\_\_ комнатной квартире (*ненужное  
зачеркнуть*) по адресу: г. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_  
корп. \_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_.

В результате обмена:

из занимаемого жилого помещения по адресу:

г. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
переселяются:

1. \_\_\_\_\_ семьей \_\_\_\_\_ чел.  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (перечислить родственные отношения)

В \_\_\_\_\_  
(жилое помещение или на часть жилого помещения, его общая площадь и адрес)

из занимаемого жилого помещения по адресу:

Г. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

переселяются:

2. \_\_\_\_\_ семьей \_\_\_\_\_ чел.  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (перечислить родственные отношения)

В \_\_\_\_\_  
(жилое помещение или на часть жилого помещения, его общая площадь и адрес)

В жилом помещении проживают (не проживают) лица, над которыми установлена опека или попечительство \_\_\_\_\_  
(при наличии указать фамилию,

\_\_\_\_\_  
имя, отчество и номер документа, которым установлена опека, попечительство)

Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда заключить с \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество нанимателя жилого помещения после обмена)

Из участвующих в обмене членов семьи состоит на учете в противотуберкулезном или психоневрологическом диспансере

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество и в каком диспансере со слов заявителя)

Получаемые по обмену жилые помещения осмотрены

\_\_\_\_\_  
(имеющиеся претензии)

Письменное согласие на обмен проживающих совместно со мной совершеннолетних членов семьи:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Письменное согласие на обмен совершеннолетних членов семьи, за которыми сохраняется право пользования жилым помещением, прилагаю к заявлению.

Причина обмена \_\_\_\_\_

Телефоны: домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

**Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа и организации:**

**Вышестоящий государственный орган:**  
**Речицкий районный исполнительный комитет**  
**место нахождения: г.Речица, пл. Октября, 6**  
**режим работы: понедельник-пятница**  
**с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00**

**Вышестоящая государственная организация:**

**Государственное объединение «Жилищно-коммунальное хозяйство  
Гомельской области»**

**место нахождения: г. Гомель, ул. Крестьянская, 31**

**режим работы: понедельник-пятница**

**с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00**