

<p>Номер структурного элемента перечня и наименование административной процедуры</p>	<p>2.47.1.Принятие решения о досрочном распоряжении (отказе в досрочном распоряжении) средствами семейного капитала: на возведение, реконструкцию, приобретение жилых помещений, приобретение доли (долей) в праве собственности на них, возврат (погашение) кредитов, займов организаций, предоставленных на указанные цели (в том числе на основании договоров о переводе долга, о приеме задолженности по таким кредитам, о рефинансировании таких кредитов), и уплату процентов за пользование ими</p>
<p>Государственный орган (организация), в который гражданин должен обратиться</p>	<p>Служба «одно окно» г. Речица пл. Октября, 2, 1 этаж тел. 142, 5-47-70</p>
<p>Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры</p>	<p>заявление;</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p> <p>решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала;</p> <p>справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на дату обращения (при обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на возведение, реконструкцию, приобретение жилых помещений, приобретение доли (долей) в праве собственности на них) или на дату заключения кредитного договора, договора займа, предусматривающих предоставление кредита, займа организации на указанные цели (в том числе на основании договоров о переводе долга, о приеме задолженности по таким кредитам, о рефинансировании таких кредитов), – в случае состояния члена (членов) семьи, в отношении которого (которых) будут использоваться средства семейного капитала, на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту работы (службы);</p>

решение районного, городского (городов областного и районного подчинения) исполнительного комитета, местной администрации района в городе о признании жилого помещения не соответствующим установленным для проживания санитарным и техническим требованиям – в случае наличия в собственности члена (членов) семьи, учитываемого (учитываемых) в составе семьи на дату обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, такого жилого помещения (доли (долей) в праве собственности на него);

документы, подтверждающие наличие согласованной проектной документации и разрешения на возведение, реконструкцию жилого помещения, – в случае обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на возведение, реконструкцию многоквартирного жилого дома, квартиры в блокированном жилом доме;

договор создания объекта долевого строительства – в случае обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на возведение, реконструкцию жилого помещения в порядке долевого участия в жилищном строительстве;

выписка из решения общего собрания организации застройщиков (собрания уполномоченных) о приеме гражданина в эту организацию – в случае обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на возведение, реконструкцию жилого помещения в составе организации застройщиков;

предварительный договор купли-продажи жилого помещения, удостоверенный нотариально либо оформленный в простой письменной форме, заключение и отчет о независимой оценке стоимости жилого помещения, определенной с использованием рыночных методов оценки, – в случае обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на приобретение жилого помещения, за исключением жилого помещения, возведение которого осуществлялось по государственному заказу;

предварительный договор купли-продажи доли (долей) в праве собственности на жилое помещение, удостоверенный нотариально либо оформленный в

простой письменной форме, заключение и отчет о независимой оценке стоимости приобретаемой доли (долей) жилого помещения, определенной с использованием рыночных методов оценки, документ, подтверждающий право собственности на долю (доли) в праве собственности на это жилое помещение, – в случае обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на приобретение доли (долей) в праве собственности на жилое помещение (за исключением жилого помещения, возведение которого осуществлялось по государственному заказу);

зарегистрированный договор купли-продажи жилого помещения – в случае обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на приобретение жилого помещения, возведение которого осуществлялось по государственному заказу;

кредитный договор, договор займа, предусматривающие предоставление кредита, займа организации на возведение, реконструкцию или приобретение жилого помещения, и (или) договор о переводе долга, о приеме задолженности по таким кредитам либо кредитный договор о рефинансировании таких кредитов – в случае обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на возврат (погашение) кредитов, займов организаций, предоставленных на возведение, реконструкцию или приобретение жилого помещения (в том числе на основании договоров о переводе долга, о приеме задолженности по таким кредитам, о рефинансировании таких кредитов), и уплату процентов за пользование ими;

кредитный договор, договор займа, предусматривающие предоставление кредита, займа организации на приобретение доли (долей) в праве собственности на жилое помещение, и (или) договор о переводе долга, о приеме задолженности по таким кредитам либо кредитный договор о рефинансировании таких кредитов, а также документ, подтверждающий право собственности на приобретенное жилое помещение, – в случае обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на возврат (погашение) кредитов, займов организаций, предоставленных на

приобретение доли (долей) в праве собственности на жилое помещение (в том числе кредитов, предоставленных на основании договоров о переводе долга, о приеме задолженности по таким кредитам, о рефинансировании таких кредитов), и уплату процентов за пользование ими;

документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении всех членов семьи, учитываемых в составе семьи на дату обращения;

свидетельство о заключении брака – представляется на мать (мачеху), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), которые учтены в составе семьи при назначении семейного капитала, если они состоят в браке на дату обращения;

документы и (или) сведения, подтверждающие занятость трудоспособного отца (отчима) в полной семье, трудоспособного родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя) на дату обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала и не менее 12 месяцев в общей сложности из последних 24 месяцев перед месяцем обращения, – в случае обращения гражданина, которому назначен семейный капитал;

документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, – представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала;

документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения члена (членов) семьи;

свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о

признании его безвестно отсутствующим, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения (выписка из решения) суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака, Брачный договор, копия судебного постановления о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи члена (членов) семьи;

копия судебного постановления, постановления органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным), выписка из медицинских документов, подтверждающая наличие заболевания, при котором гражданин находится в бессознательном состоянии, исключающем возможность понимать значение своих действий или руководить ими, – в случае невозможности обращения гражданина, которому назначен семейный капитал, учитываемого в составе семьи на дату обращения.

Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых гражданами

сведения об открытии счета (отдельного счета) по учету вклада (депозита) «Семейный капитал» (если такие сведения отсутствуют в личном деле гражданина)***;

сведения о лишении родительских прав, отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) у родителей по решению суда, отказе от ребенка (детей);

сведения о признании ребенка (детей) находящимся в социально опасном положении, об отобрании ребенка (детей) у родителей по решению комиссии по делам несовершеннолетних городского, районного исполнительного комитета (местной администрации района в городе) или органа опеки и попечительства – при обращении гражданина, которому назначен семейный капитал;

сведения учреждений образования, а также иных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, о воспитании

обучающегося в семье одного из родителей и (или) сведения государственных органов, иных организаций о проживании ребенка в семье одного из родителей (в том числе акт обследования семьи) – если родители расторгли брак и документально не определено место проживания ребенка (детей) с одним из родителей, не установлены алименты на содержание ребенка (детей);

сведения о наличии не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за совершение умышленных тяжких или особо тяжких преступлений против человека;

справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на дату подачи заявления о досрочном распоряжении средствами семейного капитала (в случае состояния на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий в местном исполнительном и распорядительном органе) и справка (справки) о правах на объекты недвижимого имущества гражданина, включая всех членов семьи, учитываемых в составе семьи при определении права на досрочное распоряжение средствами семейного капитала**, – при обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на возведение, реконструкцию, приобретение жилых помещений, приобретение доли (долей) в праве собственности на них;

справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на дату заключения кредитного договора, договора займа (в случае состояния на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий в местном исполнительном и распорядительном органе) и справка (справки) о правах на объекты недвижимого имущества гражданина, включая всех членов семьи, учитываемых в составе семьи при определении права на досрочное распоряжение средствами семейного капитала**, – при обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на возврат (погашение) кредитов, займов организаций, предоставленных на возведение, реконструкцию, приобретение жилых помещений, приобретение доли (долей) в праве собственности на них (в том числе на основании договоров о переводе долга, о приеме задолженности по таким кредитам, о

рефинансировании таких кредитов), и уплату процентов за пользование этими кредитами, займами;

информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок**, сведения о том, что многоквартирный (блокированный) жилой дом не введен в эксплуатацию и не начата процедура изъятия земельного участка, – при обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на возведение многоквартирных жилых домов, квартир в блокированных жилых домах информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок** – при обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на реконструкцию многоквартирных жилых домов, квартир в блокированных жилых домах;

акт обследования состояния жилого помещения (части жилого помещения), которое (доля (доли) в праве собственности на которое) приобретается с досрочным использованием средств семейного капитала, на соответствие (несоответствие) установленным для проживания санитарным и техническим требованиям – при обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на приобретение жилых помещений, доли (долей) в праве собственности на них (за исключением жилых помещений, возведение которых осуществлялось по государственному заказу);

сведения об отсутствии в государственном информационном ресурсе «Единый реестр пустующих домов» многоквартирного жилого дома, квартиры в блокированном жилом доме – при обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на приобретение таких жилых домов, квартир, доли (долей) в праве собственности на них *** Запрашивается при наличии документа, подтверждающего согласие заинтересованного лица на представление по запросу уполномоченного органа другими государственными органами, иными организациями документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, содержащих информацию, касающуюся

	<p>заинтересованного лица и относящуюся к коммерческой или иной охраняемой законом тайне, если заинтересованное лицо не представило такие документы и (или) сведения самостоятельно;</p> <p>** Соответствующая информация из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним может быть получена уполномоченным органом посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы в форме информационного сообщения за осуществлением настоящей административной процедуры.</p>
<p>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</p>	<p>бесплатно</p>
<p>Максимальный срок осуществления административной процедуры</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>
<p>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры</p>	<p>единовременно</p>
<p>Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры, должность, номер кабинета, телефон</p>	<p>Осуществление указанной административной процедуры выполняет заведующий сектором социальной помощи и бытового обслуживания либо лицо, его заменяющее, назначенное в установленном порядке,</p> <p>по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80, 2-й этаж, кабинет № 10</p> <p>тел. 5-45-50</p>

