

## Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

### 5.9. Выдача повторного свидетельства о регистрации акта гражданского состояния

**Предварительное консультирование** (вторник с 8.00 до 17.00, среда с 11.00 до 20.00, четверг с 8.00 до 17.00, пятница с 8.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00, суббота с 9.00 до 17.00 без перерыва) **осуществление указанной административной процедуры** выполняют главные специалисты отдела загса Речицкого райисполкома по адресу: г. Речица, ул. Чапаева, 20а, : Шетихина Ульяна Евгеньевна, тел.99262, каб.2, Солдатова Марина Вячеславовна, тел. 99063, каб.1.

#### Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры

заявление

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения

документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения) на получение повторных свидетельств о рождении, о смерти

документ, подтверждающий внесение платы

Максимальный срок осуществления административной процедуры	7 дней со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, а при отсутствии такой записи – 1 месяц
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	1 базовая величина <i>Оплата производится на р/с ГУ МФ РБ по Гомельской области УНП 400555165 г.Минск ОАО «АСБ Беларусбанк» код банка АКВВУ2Х счет ВУ60АКВВ36004270000050000000 код 030002</i>
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых	бессрочно

<b>(принимаемого) при осуществлении административной процедуры</b>	
--	--

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры подаются по адресу: г. Речица, ул. Чапаева, 20а, отдел записи актов гражданского состояния Речицкого райисполкома.

**Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:**

Речицкий районный исполнительный комитет

Пл. Октября, 6, г. Речица

Режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00

суббота, воскресенье – выходной

Главное управление юстиции Гомельского облисполкома

ул. Фрунзе, 6, г. Гомель

Режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00

суббота, воскресенье – выходной

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок ее заполнения приведены ниже.



	(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)
Повторное свидетельство об установлении отцовства/ материнства	Фамилия, собственное имя, отчество ребенка: до установления отцовства/материнства
	_____
	после установления отцовства/материнства
	_____
	Отцом/матерью ребенка признан(а) _____ (фамилия, собственное имя, отчество)
	Дата регистрации установления отцовства/материнства «__» _____ г.
	Место регистрации установления отцовства/материнства _____
	(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)
Повторное свидетельство о смерти	Фамилия, собственное имя, отчество умершего
	_____
	Дата смерти «__» _____ г. Место смерти _____
Повторное свидетельство о перемене имени	Фамилия, собственное имя, отчество лица: до регистрации перемены фамилии, собственного имени, отчества
	_____
	после регистрации перемены фамилии, собственного имени, отчества
	_____
	Дата регистрации перемены фамилии, собственного имени, отчества «__» _____ г.
	Место регистрации перемены фамилии, собственного имени, отчества _____
	(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)