

## **Административная процедура**

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

### **4.3 Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)**

**Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним:** служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу г. Речица, пл. Октября, 2, 1 этаж, **режим работы:** понедельник, среда, пятница 8.00 - 17.00; вторник, четверг: 11.00 - 20.00, суббота 9.00 - 13.00; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00 (понедельник, среда, пятница); 15.00 - 16.00 (вторник, четверг), воскресенье – выходной

**Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры – районный, городской (городов областного и районного подчинения) исполнительный комитет, местная администрация района в городе**

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

заявление

паспорт

гражданина Республики Беларусь или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители)

автобиография кандидата в опекуны (попечители)

одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм

медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители)

документ, подтверждающий наличие основания назначения опеки (попечительства)

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно**

**Максимальный срок осуществления административной процедуры - 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц**

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры - бессрочно**

**Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур**

справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи кандидата в опекуны (попечители)

сведения о том, имеет ли кандидат в опекуны (попечители) судимость за умышленные преступления или осуждался ли за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления против человека

сведения о том, лишался ли кандидат в опекуны (попечители) родительских прав, было ли ранее в отношении него отменено усыновление (удочерение)

сведения о том, признавались ли дети кандидата в опекуны (попечители) нуждающимися в государственной защите, отстранялся ли кандидат в опекуны (попечители) от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей (при необходимости)

**Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры** – начальник управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома Сидорова Анжелика Георгиевна

**Осуществление указанной административной процедуры выполняет** заведующий сектором социальной помощи и бытового обслуживания управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома **Григоренко Наталья Николаевна** (кабинет №10, тел. 5 45 50) г. Речица, ул. Советская, 80, 2-й этаж либо лицо, ее заменяющее, назначенное в установленном порядке

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Речицкий районный исполнительный комитет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

\_\_\_\_\_

л/н \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и  
назначении опекуна (попечителя)

Прошу назначить меня опекуном (попечителем) над \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения)

Зарегистрированного(-ую) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, фактически проживающего(-ую)

по адресу:

\_\_\_\_\_  
признанного (-ую) судом

недееспособным(ограниченно дееспособным) (нужное подчеркнуть).

С правами и обязанностями опекуна ознакомлен (-а) и согласен (-а).

В случае назначения меня опекуном обязуюсь ежегодно, не позднее 1 февраля текущего года, представлять в учреждение «Речицкий территориальный центр социального обслуживания населения» отчет о своей деятельности и в случае наличия имущества отчет за предыдущий год о хранении, использовании и управлении имуществом недееспособного.

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

-

-

Уведомление о принятом административном решении направить:

посредством смс оповещения

по почте

\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ ЗАЯВИТЕЛЯ

### ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ 4.3

«01»\_01\_\_2022г.

Речицкий районный исполнительный комитет

Фамилия Иванов

Имя Иван

Отчество Иванович

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

Гомельская область, г Речица, ул Наумова д

22

Тел. 8029-111-11-11\_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)

Прошу назначить меня опекуном (попечителем) над \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

Петровой Анной Николаевной \_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения)

Зарегистрированного(-ую) по адресу: г. Речица, ул. Ленина, 171 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, фактически проживающего(-ую) по  
адресу: г. Речица, ул. Ленина, 171 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
признанного (-ую) судом **Речицкого района недееспособной**

(ограниченно дееспособным).

С правами и обязанностями опекуна ознакомлен (-а) и согласен (-а).

В случае назначения меня опекуном обязуюсь ежегодно, не позднее 1 февраля текущего года, представлять в учреждение «Речицкий территориальный центр социального обслуживания населения» отчет о своей деятельности и в случае наличия имущества отчет за предыдущий год о хранении, использовании и управлении имуществом недееспособного. Иванов \_\_\_\_\_

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии),  
представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица: - паспорт

- автобиография)

- одна фотография 30 x 40 мм

- медицинская справка о состоянии здоровья

- решение суда Речицкого района

Уведомление о принятом административном решении направить:

посредством смс оповещения

по почте

\_\_\_\_\_ Иванов \_\_\_\_\_