

Административная процедура

Выдача удостоверения лицам, работавшим в период блокады г. Ленинграда с 8 сентября 1941 г. по 27 января 1944 г. на предприятиях, в учреждениях и организациях города и награжденным медалью «За оборону Ленинграда», и лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»

Предварительное консультирование (с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняют специалисты отдела социальной помощи и бытового обслуживания управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома (по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 2-й этаж):

Главный специалист Павлова Татьяна Евгеньевна, каб.№9, тел. 26411, в ее отсутствие – Бессмертная Ирина Николаевна, каб.№10, тел.34464.

Документы предоставляются в службу «Одно окно» Речицкого райисполкома (по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 1-й этаж).

Перечень документов, предоставляемых гражданином для осуществления административной процедуры:

заявление;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

удостоверение к медали или знаку;

фотография размером 30х40 мм.

Дополнительные сведения не запрашиваются

Срок осуществления административной процедуры	5 рабочих дней со дня подачи заявления
Плата за осуществление административной процедуры	бесплатно
Срок действия	бессрочно