

УТВЕРЖДАЮ
Директор учреждения
«Речицкий территориальный центр
социального обслуживания
населения»

_____ Е.А.Пилецкая
« _____ » _____ 2024 г.

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении
«Речицкий территориальный центр социального обслуживания
населения» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год	январь 2024 года	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Подготовка и проведение плановых заседаний комиссии	1 раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Проведение внеплановых заседаний комиссии	по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
4.	Рассмотрение представлений и информации надзорных, контрольных и правоохранительных органов о нарушениях законодательства о финансово-хозяйственной деятельности и борьбе с коррупционными правонарушениями	при поступлении материалов	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.	Организация проведения в трудовом коллективе встреч с представителями правоохранительных органов по вопросам противодействия и профилактики коррупционных преступлений и правонарушений	в течение года	Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции
6.	Анализ заключенных договоров по результатам проведенных процедур государственных закупок и закупок за счет собственных средств на предмет наличия фактов необоснованного и недобросовестного посредничества	ежеквартально	Юрисконсульт

7.	Оформление в письменном виде обязательств государственных должностных лиц учреждения «Речицкий территориальный центр социального обслуживания населения»	при приеме на работу	Старший инспектор по кадрам Юрисконсульт
8.	Проведение выездных внеплановых проверок работы социальных работников, нянь, сиделок, проведение проверки соблюдения исполнительской и трудовой дисциплины	в течение года	Заведующий отделением социальной помощи на дому
9.	Принятие необходимых мер реагирования по содержащимся в обращениях граждан сведениям о коррупционных проявлениях и иных нарушениях действующего законодательства. По результатам рассмотрения, указанных обращении, при наличии на то оснований, выносить их на рассмотрение комиссии, давать оценку действиям (бездействиям) работников	постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии по противодействию коррупции
10.	Проведение проверки знаний вопросов законодательства о борьбе с коррупцией при аттестации работников	при проведении аттестации	Аттестационная комиссия
11.	Ознакомление должностных лиц с содержанием Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией», статьи 210, частей 2 и 3 статьи 235, частей 2 и 3 статьи 424, частей 2 и 3 статьи 426, статей 430-432 Уголовного кодекса Республики Беларусь на производственных совещаниях и собраниях трудового коллектива	в течение года	Юрисконсульт
12.	Контроль по недопущению случаев фиктивного трудоустройства, документального оформления приема лиц на работу без фактического выполнения ими работы, либо выполнения работы другим лицом	в течение года	Старший инспектор по кадрам, заведующие отделениями
13.	Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2024 год	декабрь 2024 года	Комиссия по противодействию коррупции