

## Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

### 2.37<sup>1</sup>. Предоставление участков для захоронения

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами Борщёвского сельисполкома Шуляк Наталья Станиславовна, телефон 73-6-28 по адресу: д. Борщёвка, ул. Советская, 41 (кабинет управляющего делами № 2), во время ее отсутствия во время ее отсутствия инспектор Борщёвского сельисполкома Шавловская Светлана Владимировна, 73-6-37 по адресу: д. Борщёвка, ул. Советская, 41 (кабинет инспектора № 3)

<b>Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а при необходимости – о порядке их заполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: д. Борщёвка, ул. Советская, 41 для осуществления административной процедуры</b>
заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)
свидетельство о смерти или врачебное свидетельство о смерти (мертворождении)

<b>Максимальный срок осуществления административной процедуры</b>	1 день со дня подачи заявления
<b>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</b>	бесплатно (в отношении участков для захоронения, предусмотренных частью второй статьи 35 Закона Республики Беларусь от 12 ноября 2001 г. № 55-З «О погребении и похоронном деле»)
<b>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры</b>	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего  
государственного органа и организации:

Вышестоящий государственный орган:

Речицкий районный исполнительный комитет

место нахождения: г. Речица, пл. Октября, 6

режим работы: понедельник-пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением  
настоящей административной процедуры, порядок ее заполнения приведены  
ниже. Заполненное заявление подается в Борщевский сельский  
исполнительный комитет по адресу: д. Борщевка, ул. Советская, 41.

Заявление

\_\_\_\_\_

(дата)

Борщёвский сельский  
исполнительный комитет

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, если таковое имеется,

\_\_\_\_\_

гражданина, оформляющего похороны)

\_\_\_\_\_

(степень родства: родственник, сосед, друг или иное)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Прошу Вас выделить место (земельный участок) для захоронения

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя отчество, если таковое имеется, умершего)

на гражданском кладбище населенного пункта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

## ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Заявление

\_\_\_\_\_

(дата)

Борщёвский селский  
исполнительный комитет

Фамилия, имя, отчество

(если таковое имеется) заявителя

Иванов Иван Иванович

Адрес проживания:

Гомельская область, д. Борщёвка,

ул. Советская, д. 1

Прошу Вас выделить место (земельный участок) для захоронения

Иванова Ивана Петровича

(фамилия, имя отчество, если таковое имеется, умершего)

на кладбище \_\_\_\_\_ д. Борщёвка

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)