

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.1.7. Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет председатель Глыбовского сельисполкома – Грабцевич Екатерина Петровна, телефон 73-463 по адресу: аг. Глыбов, ул. Советская, 45 (кабинет председателя), во время ее отсутствия управляющий делами Глыбовского сельисполкома – Шкурко Галина Ивановна, телефон 79-324 по адресу: аг. Глыбов, ул. Советская, 45 (кабинет управляющего делами).

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Глыбов, ул. Советская, 45, Глыбовский сельский исполнительный комитет.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1	заявление, подписанное гражданином и совершеннолетними членами его семьи, совместно состоящими на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий
2	паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан

Максимальный срок осуществления административной процедуры	15 дней со дня подачи заявления
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6 понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

«___»_____20__г. Глыбовский сельский исполнительный комитет
 Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____
 (если таковое имеется)
 Адрес места жительства (пребывания):

 л/н _____
 Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
 о снятии гражданина с учета нуждающихся
 в улучшении жилищных условий

Прошу снять меня с семьей ___человек(а) с учета нуждающихся в
 улучшении жилищных условий в Заходовском сельисполкоме, в
 связи

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых
 вместе с заявлением заинтересованного лица:

_____;
 _____;
 _____;

Уведомление о принятом административном решении направить:

- ☐ посредством смс оповещения
☐ по почте

 (подпись)

 (подпись)

 (подпись)

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ (АП 1.1.7)

«01»_01__2022г.

Глыбовский сельский исполнительный
комитет

Фамилия Иванов

Имя Иван

Отчество Иванович

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

Гомельская область, аг. Глыбов, ул.

Советская,

д. 22

Л/н

Тел. 8029-111-11-11

ЗАЯВЛЕНИЕ

о снятии гражданина с учета нуждающихся
в улучшении жилищных условий

Прошу снять меня с семьей **3** человек(а) с учета нуждающихся в
улучшении жилищных условий в Глыбовском сельисполкоме, в связи с
переездом на место жительства в другой населенный пункт.

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых
вместе с заявлением заинтересованного лица:

_____;
_____;
_____;
_____;

Уведомление о принятом административном решении направить:

☒ посредством смс оповещения

☐ по почте

Иванов И.И.

(подпись)

Иванова С.И.

(подпись)

(подпись)