

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.3.7. Выдача справки о начисленной жилищной квоте

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет управляющий делами Короватичского сельисполкома – Кондратенко Наталья Сергеевна, телефон 5 85 32 по адресу: аг.Коровати́чи, ул. Школьная, 1а(кабинет управляющего делами), во время ее отсутствия председатель Короватичского сельисполкома – Кириленко Ирина Анатольевна, телефон 9 51 36 по адресу: аг.Коровати́чи, ул. Школьная, 1 а (кабинет председателя). Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Коровати́чи, ул. Школьная, 1а, Короватичский сельский исполнительный комитет.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1	заявление
2	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

Максимальный срок осуществления административной процедуры	10 дней со дня обращения
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

**Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6
понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00**