

## **Административная процедура**

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

**1.1.2<sup>2</sup>. Принятие решения о разрешении отчуждения жилых помещений, доли (долей) в праве собственности на них, приобретенных с досрочным использованием средств семейного капитала, а также жилых помещений, доли (долей) в праве собственности на них, которые приобретены с использованием кредитов, займов организаций (в том числе на основании договоров о переводе долга, о приеме задолженности по таким кредитам, о рефинансировании таких кредитов), если на возврат (погашение) этих кредитов, займов и уплаты процентов за пользование ими досрочно использовались средства семейного капитала, до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права собственности на них**

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет председатель Ровенскослободского сельисполкома – Ковалевич Александр Васильевич, телефон 6-00-41 по адресу: аг. Ровенская Слобода, ул.Ильича, 24 (кабинет председателя), во время его отсутствия управляющий делами Ровенскослободского сельисполкома – Беленькая Анна Александровна, телефон 5-83-29 по адресу: аг. Ровенская Слобода, ул. Ильича, 24 (кабинет управляющего делами).

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Ровенская Слобода, ул. Ильича, 24 Ровенскослободский сельский исполнительный комитет.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2 | паспорта или иные документы, удостоверяющие личность, всех членов семьи, совместно проживающих с собственником (для несовершеннолетних членов семьи при отсутствии у них паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, – свидетельство о рождении)                                                       |
| 3 | письменное согласие супруга (супруги), а также иных совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с собственником и имеющих право владения и пользования жилым помещением, а также отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, удостоверенное нотариально |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, долю (доли) в праве собственности на него                                                                                                                                                                                    |
| 5 | документы, подтверждающие основания для отчуждения жилого помещения, доли (долей) в праве собственности на него до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права собственности на них (переезд в другую местность, расторжение брака, смерть собственника жилого помещения и иные) |

Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан, в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 сентября 2020 года № 541

|                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                   |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Максимальный срок осуществления административной процедуры</b>                                                                 | 1 месяц со дня подачи заявления |
| <b>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</b>                                                       | бесплатно                       |
| <b>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры</b> | единовременно                   |

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

**Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6  
понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00**

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

Ровенско-Слободский сельский  
исполнительный комитет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

\_\_\_\_\_

идентификационный номер (при его наличии) – в  
случае подачи заявления заинтересованного лица нарочным  
(курьером) или посредством почтовой связи

Тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

о разрешении отчуждения жилых помещений, доли (долей) в праве  
собственности на них, приобретенных с досрочным использованием средств  
семейного капитала, а также жилых помещений, доли (долей) в праве  
собственности на них, которые приобретены с использованием кредитов,  
займов организаций (в том числе на основании договоров о переводе долга, о  
приеме задолженности по таким кредитам, о рефинансировании таких  
кредитов), если на возврат (погашение) этих кредитов, займов и уплату  
процентов за пользование ими досрочно использовались средства семейного  
капитала, до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права  
собственности на них

Прошу разрешить \_\_\_\_\_  
(отчуждение (продажа, дарение, мена либо иная сделка об

отчуждении жилого помещения, доли (долей) в праве собственности на него)  
по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
приобретенного (-ных) с использованием средств семейного капитала, до  
истечения 5 лет со дня государственной регистрации права  
собственности на него (них) в связи с \_\_\_\_\_  
(указать причину подачи заявления: переезд в

\_\_\_\_\_  
другую местность, расторжение брака, смерть собственника жилого помещения и иные)

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых  
вместе с заявлением заинтересованного лица: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Уведомление о принятом административном решении направить:

- ☐ посредством смс оповещения
- ☐ по почте

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

В отчуждении не возражают:

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., год рождения,  
даю согласие \_\_\_\_\_  
указать вид отчуждения, подпись)

---

---

---

---

---

---

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ (АП 1.1.2<sup>2</sup>)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Ровенскослободский сельский  
исполнительный комитет

Фамилия **Петров**

Имя **Иван**

Отчество **Николаевич**

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

**Гомельская область, д. Смагорин**

**ул. Наумова, д. 22**

Тел. **+375-029-222-22-23**

Заявление

о разрешении отчуждения жилых помещений, доли (долей) в праве собственности на них, приобретенных с досрочным использованием средств семейного капитала, а также жилых помещений, доли (долей) в праве собственности на них, которые приобретены с использованием кредитов, займов организаций (в том числе на основании договоров о переводе долга, о приеме задолженности по таким кредитам, о рефинансировании таких кредитов), если на возврат (погашение) этих кредитов, займов и уплату процентов за пользование ими досрочно использовались средства семейного капитала, до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права собственности на них

Прошу разрешить **продажу одноквартирного жилого дома**

(отчуждение (продажа, дарение, мена либо иная сделка об

отчуждении жилого помещения, доли (долей) в праве собственности на него)

по адресу: **д. Андреевка, ул. Андреевка, д. 3**

,  
приобретенного (-ных) с использованием средств семейного капитала,  
до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права  
собственности на него (них) в связи с **трудоустройством и переездом в**

(указать причину подачи заявления: переезд в

**г. Минск**

другую местность, расторжение брака, смерть собственника жилого помещения и иные)

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых  
вместе с заявлением заинтересованного лица: \_\_\_\_\_

Уведомление о принятом административном решении направить:

☒ посредством смс оповещения

☐ по почте

**Иванов**

подпись заявителя