Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.1.7 Принятие решения о снятии граждан с учёта нуждающихся в улучшении жилищных условий

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной - суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами сельисполкома — Смалюга Наталья Александровна, телефон 46-3-77 по адресу: аг. Солтаново, ул. Заводская, 5 (кабинет управделами), во время ее отсутствия председатель сельисполкома Толстикова Надежда Борисовна, телефон 3-10-99 по адресу: аг. Солтаново, ул. Заводская, 5 (кабинет председателя).

Заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Солтаново, ул. Заводская, 5 (Солтановский сельский комитет).

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры

1	заявление, подписанное гражданином и совершеннолетними членами его						
	семьи, совместно состоящими на учете нуждающихся в улучшении						
	жилищных условий						
2	паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех						
	совершеннолетних граждан						

Перечень документов и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан

не запрашиваются

Размер платы, взимаемой при осуществлении	бесплатно	
административной процедуры		
Максимальный срок осуществления	15 дней со дня подачи	
административной процедуры	заявления	
Срок действия справки, другого документа	бессрочно	
(решения), выдаваемых (принимаемого) при		

существлении админ				
Форма заявле	ния, необхо	одимого для о	бращени	я за осуществлением
настоящей админи	стративной	процедуры, і	порядок е	е заполнения
приведены ниже.				
-	заявлени	е подается	в Сол	тановский сельски
исполнительный ко				
ФОРМА ЗАЯВЛЕН	RИН			
20				ельный комитет
«»20	_г. Фамили 	R		
	Отугасть			
	Отчесть	(аспи то	ковое имее	этоп)
	Адрес м	еста жительств		,
		ЗАЯВЛЕНИЕ		
	о снятии гра	ждан с учёта н		СЯ
		нии жилищных		
По суту сутупу с тутупу				
человека в составе:	нуждающихс	я в улучшении	жилищны	х условий, с семьёй
связи с				
		(указать п	ричину)	
				(личная подпись
Подписи				·
подинен		ньи, состоящих		

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа и организации:

Вышестоящий государственный орган: Речицкий районный исполнительный комитет место нахождения: г. Речица, пл. Октября, 6 режим работы: понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00