## Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

## 1.3.5. Выдача справки о последнем месте жительства наследодателя и составе его семьи на день смерти

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной — суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет управляющий делами Заходовского сельисполкома — Нестерук Елена Михайловна, телефон 72-9-05 по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20 (кабинет управляющего делами), во время ее отсутствия председатель Заходовского сельисполкома — Лисовская Наталья Леонидовна, телефон 72-8-20 по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20 (кабинет председателя).

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20, Заходовский сельский исполнительный комитет.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1 паспорт или иной документ, удостоверяющий личность наследника

Максимальный срок	
осуществления	в день обращения
административной процедуры	
Размер платы, взимаемой при	
осуществлении	бесплатно
административной процедуры	
Срок действия справки, другого	
документа (решения), выдаваемых	
(принимаемого) при	бессрочно
осуществлении административной	
процедуры	

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6 понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00