

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.3.7. Выдача справки о начисленной жилищной квоте

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет управляющий делами Заречского посисполкома – Маньковская Ирина Петровна, 76-2-06 по адресу г.п. Заречье, ул. Спортивная, 15 (кабинет управляющего делами), во время ее отсутствия председатель Заречского посисполкома Галина Васильевна Коцур, телефон 32-6-15 по адресу г.п. Заречье, ул. Спортивная, 15 (кабинет председателя)

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а при необходимости – о порядке их заполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: г.п. Заречье, ул. Спортивная, 15 для осуществления административной процедуры

1	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
----------	--

Максимальный срок осуществления административной процедуры	10 дней со дня обращения
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00